ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ
на оказание консультационных услуг по вопросам перехода на электронный документооборот (ЭДО) и работу в ГИС ЭПД

г. Москва Редакция от «06» октября 2026 г.

Настоящая Публичная оферта является предложением Ассоциации участников рынка сферы транспорта и логистики «Цифровой транспорт и логистика» (ОГРН: 1197700006900, ИНН 9706000104), именуемой в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Давыдовой П.М., действующей на основании Устава, заключить с любым дееспособным физическим лицом, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, именуемым в дальнейшем – «Заказчик», договор на оказание консультационных услуг по вопросам перехода на электронный документооборот (ЭДО) и работу в Государственной информационной системе электронных перевозочных документов (ГИС ЭПД) (далее – Договор) на условиях, изложенных ниже.

Настоящий документ является публичной офертой в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) и содержит все существенные условия договора возмездного оказания услуг.

Акцептом (принятием) настоящего Договора в соответствии со ст. 438 ГК РФ признаётся совершение Заказчиком в совокупности всех нижеперечисленных действий:
- ознакомление с условиями настоящей Оферты, размещённой на Сайте Исполнителя в разделе «ГИС ЭПД»;
- заполнение и отправка формы Заявки, размещённой на Сайте Исполнителя в подразделе «Консультация» раздела «ГИС ЭПД», с проставлением отметки (галочки) об ознакомлении и согласии с условиями настоящей Оферты и отметки (галочки) о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Политикой обработки персональных данных Исполнителя. Отправка формы Заявки технически невозможна без одновременного проставления обеих отметок, указанных в настоящем пункте.
- оплата счёта в порядке и сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Договора.

Датой заключения Договора (датой акцепта) считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

С момента совершения акцепта Договор считается заключённым в письменной форме без подписания сторонами единого экземпляра и имеет полную юридическую силу. Акцепт Договора означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком всех его условий без каких-либо изъятий и ограничений.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В настоящем Договоре используются следующие термины и определения:

Консультационные услуги (Консультация) – возмездная услуга Исполнителя, выражающаяся в проведении устных или письменных консультаций по вопросам перехода на ЭДО и работы в ГИС ЭПД. В ходе консультации Исполнитель предоставляет Заказчику экспертное мнение и рекомендации в устной форме с использованием любых доступных средств голосовой связи, включая телефонные переговоры и видеоконференцсвязь, либо в письменной форме посредством электронной почты или через Сайт Исполнителя.

Предоставляемые Исполнителем рекомендации основаны на его профессиональном опыте, не являются официальным толкованием законодательства и не могут рассматриваться как юридическое заключение. Окончательное решение о применении рекомендаций принимается Заказчиком самостоятельно с учётом специфики его деятельности. Услуга ограничивается рамками консультирования и не включает совершение каких-либо действий от имени или в интересах Заказчика.

Заказчик – любое дееспособное физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, осуществившее акцепт настоящего Договора.

Заявка – письменное обращение Заказчика, оформленное путём заполнения формы, размещённой на Сайте Исполнителя в подразделе «Консультация» раздела «ГИС ЭПД», содержащее, ФИО, контактные данные и изложение вопроса, по которому необходима консультация.
Бронирование времени Консультации – фиксация за Исполнителем конкретных даты и времени для проведения Консультации, осуществляемая после получения оплаты и подтверждаемая одним из способов, предусмотренных п. 4.5. настоящего Договора.
Сайт Исполнителя – интернет-сайт, расположенный по адресу: https://dtla.ru/, включая раздел «ГИС ЭПД» и подраздел «Консультация», посредством которого Заказчик знакомится с настоящим Договором, Политикой обработки персональных данных, заполняет и направляет Заявку.
Астрономический час – единица измерения времени оказания Услуги, равная 60 (Шестидесяти) минутам.
Рабочее время Исполнителя – период с 10:00 до 18:00 по московскому времени в рабочие дни, установленные производственным календарем РФ. Консультации вне Рабочего времени Исполнителя проводятся только по предварительному согласованию Сторон.
ГИС ЭПД – Государственная информационная система электронных перевозочных документов.
ЭДО – электронный документооборот, обмен электронными документами между участниками хозяйственного оборота (если применимо).
ЭПД – электронный перевозочный документ, оформляемый в ГИС ЭПД.
УКЭП – усиленная квалифицированная электронная подпись, созданная и проверяемая с использованием средств криптографической защиты информации, прошедших сертификацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Связанные лица – юридические и физические лица, связанные с Заказчиком отношениями контроля в соответствии со ст. 105.1. НК РФ или входящие в одну группу лиц.
1.2. Термины, не определённые в настоящем разделе Договора, используются в значениях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать Консультационные услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
2.2. В рамках Консультации Исполнитель предоставляет Заказчику информацию и экспертные рекомендации по следующим вопросам:
- разъяснение порядка подключения к операторам ЭДО/ЭПД;
- возможные подходы к организации внутренних процедур Заказчика при переходе на ЭДО с учётом требований ГИС ЭПД;
- критерии выбора форматов электронных документов и УКЭП;
- возможные сценарии организации обмена электронными документами с государственными информационными системами.
2.3. Услуги по настоящему Договору не являются образовательными, аудиторскими или юридическими в части судебного представительства и официального толкования норм права. Услуги носят информационный характер, не являются официальным толкованием законодательства Российской Федерации и не могут рассматриваться как юридическое заключение. Заказчик самостоятельно принимает решение о применении рекомендаций и несёт все риски, связанные с их реализацией.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость одного Астрономического часа Консультации составляет 50 000,00 руб. (Пятьдесят тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС по действующей налоговой ставке Исполнителя.

3.2. Минимальный шаг тарификации при оказании услуги – 15 (Пятнадцать) минут. Стоимость 15 (Пятнадцать) минут составляет 12 500,00 руб. (Двенадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек), в том числе НДС по действующей налоговой ставке Исполнителя.
3.3. Оказание Услуг осуществляется на условиях 100% предоплаты в порядке, установленном Договором. Срок оплаты счета – 1 (Один) рабочий день с момента его получения Заказчиком.
3.4. Оплата производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя на основании счёта, который Исполнитель направляет Заказчику после согласования с ним объёма (количества Астрономических часов), необходимого для оказания Услуги по данной Заявке. Количество часов определяется Исполнителем исходя из содержания Заявки.
3.5. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
3.6. При необходимости привлечения внешних ИТ-экспертов для оценки архитектуры систем Заказчика, а также выполнения иных действий, выходящих за рамки Консультирования, стоимость таких услуг согласовывается Сторонами, а отношения регулируются отдельными соглашениями, заключаемыми до начала их оказания.
3.7. Возврат денежных средств осуществляется в следующих случаях и в следующем порядке:
3.7.1. При отказе Заказчика от Услуг до момента бронирования времени Консультации Исполнитель возвращает Заказчику всю сумму полученной предоплаты в полном объёме.
3.7.2. При отказе Заказчика от Услуг в момент их фактического оказания либо после бронирования возврат предоплаты не производится. Услуги считаются оказанными в полном объёме.
3.7.3. При отказе Исполнителя от оказания Услуг по причинам, зависящим от Исполнителя, последний возвращает Заказчику всю сумму полученной предоплаты за неоказанные Услуги в полном объёме в течение 10 (Десять) рабочих дней с даты направления Заказчику соответствующего уведомления.
3.7.4. При расторжении Договора по соглашению Сторон порядок и сроки возврата денежных средств определяются таким соглашением.
3.8. Возврат денежных средств производится на банковские реквизиты, указанные Заказчиком в письменном заявлении о возврате. Заявление направляется на адрес электронной почты Исполнителя: info@dtla.ru и должно содержать:
- фамилию, имя, отчество (для физического лица) или наименование организации и ФИО контактного лица (для юридического лица);
- наименование Услуги (Консультации), от которой Заказчик отказывается;
- адрес электронной почты, указанный при подаче Заявки;
- банковские реквизиты для возврата.
3.9. Срок рассмотрения заявления о возврате и перечисления денежных средств составляет 10 (Десять) рабочих дней с момента получения Исполнителем заявления, содержащего все сведения, указанные в п. 3.8. настоящего Договора.
3.10. Если заявление о возврате не содержит всех необходимых сведений, Исполнитель направляет Заказчику запрос на предоставление недостающей информации. Срок рассмотрения заявления в этом случае исчисляется с момента получения Исполнителем полного комплекта сведений.

4. ПОРЯДОК АКЦЕПТА И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Акцепт настоящего Договора совершается в порядке, предусмотренном преамбулой настоящего Договора.
4.1.1. Заявка считается поданной с момента её успешной отправки через Сайт Исполнителя, подтверждённой уведомлением на экране.
4.1.2. Договор считается заключённым (акцептованным) с момента поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя после согласования Сторонами объема оказания услуг.

4.1.3. До момента поступления оплаты Договор не считается заключённым, а Заявка носит характер предварительного обращения Заказчика. Исполнитель вправе аннулировать такую Заявку в порядке, предусмотренном п. 4.6. настоящего Договора.
4.2. Форма Заявки размещена на Сайте Исполнителя в подразделе «Консультация» раздела «ГИС ЭПД». Состав полей формы Заявки определяется функционалом Сайта Исполнителя и включает в себя, в частности, фамилию, имя, отчество (для физического лица) или наименование организации и ФИО контактного лица (для юридического лица), номер телефона, адрес электронной почты, ИНН (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и текст запроса.
4.3. Исполнитель в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента получения Заявки определяет с Заказчиком объём и время проведения Консультации, после чего направляет счёт на оплату.
4.4. Заказчик оплачивает счёт в порядке и сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Договора.
4.5. Исполнитель приступает к оказанию Услуги только после поступления 100% предоплаты на расчётный счёт Исполнителя. Бронирование времени Консультации осуществляется после получения оплаты и подтверждается Исполнителем одним из следующих способов:
- отправкой подтверждения на электронную почту Заказчика;
- отправкой текстового подтверждения в согласованном Сторонами мессенджере.
Дата и время Консультации считаются забронированными с момента направления Исполнителем любого из подтверждений, указанных в пункте 4.5. Договора.
Моментом бронирования считается момент направления Исполнителем любого из указанных подтверждений.
4.6. В случае непоступления оплаты в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента выставления счёта, Исполнитель вправе аннулировать Заявку и отказаться от оказания Услуг. В этом случае Договор считается расторгнутым, а обязательства Сторон прекращёнными.
4.7. Учет времени оказания Услуг ведется Исполнителем по фактически затраченному рабочему времени и отражается в детализации оказанных услуг. При устной консультации (по телефону или видеоконференцсвязи) учитывается фактическая продолжительность консультации, а также время на предварительное изучение предоставленных материалов и подготовку к ней. При личной встрече учитываются фактическое время встречи и время на предварительную подготовку.
При письменной консультации учитывается фактическое рабочее время, затраченное на изучение вопроса и материалов, анализ применимого законодательства и подготовку письменного ответа, заключения или проекта документа. Период ожидания ответа Заказчика и календарное время между сообщениями в переписке в расчет не включаются. Учет времени ведется с округлением в большую сторону с шагом 15 минут.
4.8. В течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента завершения Консультации Исполнитель направляет Заказчику Универсальный передаточный документ (УПД). Заказчик обязан в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента получения УПД подписать его и направить один экземпляр Исполнителю либо предоставить мотивированный письменный отказ от его подписания. В случае если в указанный срок Заказчик не направит подписанный УПД или мотивированный отказ, услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом, в полном объеме и принятыми Заказчиком без замечаний, а УПД – подписанным со стороны Заказчика.
4.9. В случае неявки Заказчика на Консультацию в согласованное время без уважительной причины, а равно в случае, если Заказчик не предоставил материалы, необходимые для проведения Консультации, Услуги считаются оказанными в полном объёме. Стоимость Услуг возврату не подлежит. Уважительной причиной признаётся документально подтверждённая болезнь Заказчика, а также обстоятельства непреодолимой силы.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Предоставлять достоверную и полную информацию, имеющую значение для оказания Консультации.
5.1.2. Не передавать материалы Консультаций третьим лицам (за исключением Связанных лиц внутри одной группы компаний).
5.1.3. Обеспечить явку уполномоченных представителей в назначенное время для проведения устной Консультации.
5.1.4. Самостоятельно оценивать полученные рекомендации и принимать решения о их применении, осознавая, что Исполнитель не несёт ответственности за последствия таких решений.
5.1.5. Своевременно и в полном объёме производить оплату Услуг в порядке и сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Договора.
5.2. Исполнитель обязан:
5.2.1. Оказывать Услуги силами квалифицированных специалистов, обладающих компетенциями в сфере транспортного права и цифровизации логистики.
5.2.2. В течение 1 (Одного) рабочего дня с момента получения Заявки связаться с Заказчиком для согласования объёма и времени проведения Консультации, после чего направить счёт на оплату.
5.2.3. В течение 1 (Одного) рабочего дня с момента поступления оплаты на расчётный счёт Исполнителя направить Заказчику подтверждение бронирования даты и времени Консультации по электронной почте или в согласованном Сторонами мессенджере. Бронирование считается подтвержденным с момента направления такого сообщения. Если выбранные Заказчиком дата и время недоступны, Исполнитель в тот же срок уведомляет Заказчика и предлагает альтернативные варианты. Перенос даты и времени допускается только по соглашению Сторон.
5.2.4. Исполнитель обязан уведомить Заказчика о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию Услуг по причинам, зависящим от Исполнителя, не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента их возникновения. Одновременно Исполнитель предлагает Заказчику новую дату и/или время оказания Услуг. Перенос осуществляется по согласованию Сторон и подтверждается в порядке, установленным Договором. Если Стороны не согласовали перенос в течение 5 (пять) рабочих дней, Заказчик вправе отказаться от Услуг. Исполнитель в таком случае возвращает полученную предоплату за неоказанные Услуги в течение 5 (пять) рабочих дней с даты отказа Заказчика от оказания услуг.
5.3. Заказчик вправе:
5.3.1. Требовать оказания Услуг в согласованные дату и время. При этом Исполнитель вправе перенести время Консультации в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, болезни специалиста или технических сбоев, с обязательным уведомлением Заказчика не позднее чем за 2 (Два) часа до согласованного времени и предложением альтернативного времени.
5.3.2. Отказаться от Услуг в любое время до их фактического оказания, направив письменное уведомление Исполнителю. При отказе от Услуг после бронирования времени Консультации Исполнитель удерживает стоимость согласованного и забронированного времени в полном объёме.
5.3.3. Получать Консультацию в формате (устном или письменном), который был согласован Сторонами при бронировании; при этом Исполнитель вправе изменить формат Консультации при объективной невозможности его реализации (технические сбои, болезнь специалиста) с обязательным уведомлением Заказчика и согласованием нового формата.
5.4. Исполнитель вправе:
5.4.1. Отказать в оказании Услуг при отсутствии полной и достоверной информации, необходимой для проведения Консультации, о чем уведомляет Заказчика.
5.4.2. Приостановить оказание Услуг до момента устранения Заказчиком обстоятельств, препятствующих их оказанию.
5.4.3. Запрашивать у Заказчика дополнительные сведения, документы и информацию, необходимые для оказания Услуг.

5.4.4. Приостановить оказание Услуг в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты до момента полного погашения задолженности.
5.4.5. Фиксировать ход Консультации (аудио-, видеозапись), при предварительном согласовании с Заказчиком. Исполнитель вправе осуществлять аудио- и видеозапись Консультации исключительно в целях контроля качества и внутреннего обучения. Запись не подлежит публикации или передаче третьим лицам без отдельного письменного согласия Заказчика. Заказчик даёт согласие на такую запись путём проставления соответствующей отметки в форме Заявки на Сайте Исполнителя.

6. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

6.1. Исключительное право на методики, алгоритмы, шаблоны и иные результаты интеллектуальной деятельности, использованные или созданные Исполнителем в ходе оказания Услуг, принадлежит Исполнителю.
6.2. Заказчику предоставляется простая (неисключительная) лицензия на использование полученных материалов исключительно для нужд собственного бизнеса. Заказчик не вправе в коммерческих целях воспроизводить, повторять, копировать, продавать, уступать и использовать иным образом любые материалы и информацию, полученные в рамках настоящего Договора. В случае нарушения Заказчиком положений настоящего Договора, касающихся защиты авторских прав Исполнителя, последний вправе потребовать от Заказчика выплаты компенсации в размере 200 000,00 руб. (Двести тысяч рублей 00 копеек) за каждый случай нарушения, а также компенсации всех причиненных убытков. случае выявления Исполнителем факта передачи Заказчиком материалов Консультации третьим лицам (за исключением Связанных лиц), Заказчик обязан по письменному требованию Исполнителя оплатить компенсацию в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения такого требования.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

7.1. Стороны обязуются сохранять в тайне и не разглашать любую информацию, ставшую им известной в связи с исполнением настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных настоящим разделом и действующим законодательством.
7.2. Конфиденциальной считается любая информация о бизнес-процессах, финансовых показателях, клиентах и контрагентах Заказчика, а также методики, алгоритмы, структура консультаций и иные результаты интеллектуальной деятельности Исполнителя. Конфиденциальной также признаётся информация, которая прямо обозначена Сторонами как тайна либо очевидно является таковой в силу своего характера.
7.3. Обязательства по неразглашению не распространяются на информацию, которая стала общедоступной не по вине Стороны, была получена от третьих лиц без нарушения закона либо раскрыта по требованию государственных органов при условии уведомления другой Стороны.
7.4. Срок действия обязательств по конфиденциальности составляет 3 (Три) года с момента прекращения действия настоящего Договора, за исключением информации, составляющей коммерческую тайну Исполнителя (методики, алгоритмы, структура Консультаций и прочее), которая охраняется бессрочно до момента утраты ею коммерческой ценности.
7.5. Заполняя Заявку и акцептируя настоящий Договор, Заказчик, являющийся физическим лицом, даёт Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных в целях заключения и исполнения Договора, включая направление счёта на оплату, проведение Консультации, отправку писем-подтверждений и иных уведомлений, связанных с исполнением Договора. Заказчик, являющийся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, гарантирует, что им получены все необходимые согласия физических лиц на передачу их персональных данных Исполнителю и на их обработку Исполнителем в указанных целях.
7.6. Перечень обрабатываемых персональных данных включает фамилию, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, а также данные об организации (полное

наименование, ИНН, КПП (при наличии), ОГРН, юридический адрес, банковские реквизиты) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
7.7. Исполнитель обрабатывает персональные данные с использованием средств автоматизации и без их использования, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется Исполнителем только в случаях, прямо предусмотренных законом, либо с отдельного письменного согласия субъекта персональных данных.
7.8. Срок обработки персональных данных – в течение срока действия настоящего Договора и 3 (Трёх) лет после его прекращения, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.
7.9. Заказчик, являющийся физическим лицом, вправе отозвать своё согласие на обработку персональных данных путём направления письменного уведомления Исполнителю по адресу местонахождения Исполнителя. В этом случае Исполнитель обязан прекратить обработку и уничтожить персональные данные в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения уведомления, если иное не предусмотрено законодательством РФ.
7.10. Исполнитель принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.
7.11. Заказчик подтверждает, что ознакомлен с положениями настоящего раздела и согласен с ними, а также гарантирует, что все персональные данные, указанные в Заявке, являются достоверными и актуальными.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
8.2. Размер ответственности Исполнителя по каждому конкретному случаю оказания Услуг ограничен суммой, фактически уплаченной Заказчиком за соответствующий Астрономический час Консультации.
8.3. Исполнитель не несёт ответственности за любые убытки Заказчика, включая упущенную выгоду, штрафы, пени, иные санкции государственных органов, возникшие в результате применения или не применения рекомендаций, предоставленных в рамках Консультации.
8.4. Исполнитель не несёт ответственности за технические сбои в работе ГИС ЭПД, операторов ЭДО, а также за действия или бездействие контрагентов Заказчика.
8.5. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг до момента полного погашения задолженности.
8.6. В случае неявки Заказчика на Консультацию в согласованное время без уведомления, время ожидания включается в оплачиваемое время Консультации.
8.7. Все споры и разногласия решаются при обязательном соблюдении претензионного порядка. Претензионные письма направляются нарочно либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Стороны-адресата. Срок рассмотрения претензии – 10 (Десять) рабочих дней с даты ее получения Стороной-адресатом. При недостижении согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

9. ФОРС-МАЖОР И САНКЦИИ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, массовые беспорядки, запретительные меры государственных органов, а также иные обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

9.2. Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг компаниям, включенным в санкционные списки РФ и иностранных государств, с возвратом средств пропорционально неоказанному времени Консультации.
9.3. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 (Пяти) календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента совершения акцепта Заказчиком и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по конкретной Консультации.
10.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия настоящего Договора. Новая редакция Договора вступает в силу с момента её размещения на Сайте Исполнителя и распространяется на Заявки, поданные после этой даты.
10.3. Стороны признают, что, если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.
10.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. В этом случае Стороны подписывают соглашение о расторжении, в котором определяют порядок и сроки возврата денежных средств (если такие подлежат возврату) и иные условия прекращения обязательств.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все уведомления и документы по настоящему Договору направляются Сторонами по электронной почте или через Сайт Исполнителя. Документы, направленные по электронной почте, имеют юридическую силу до момента получения оригиналов на бумажном носителе. Стороны признают, что переписка по электронной почте является надлежащим письменным доказательством в случае возникновения споров.
11.2. Во всём, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
11.3. Стороны признают, что акцепт настоящего Договора, совершённый через Сайт, фиксируется техническими средствами Сайта. Указанные данные являются надлежащим доказательством заключения Договора.
11.4. Исполнитель вправе изменять структуру и функционал Сайта, включая состав полей формы Заявки, не изменяя существенных условий настоящего Договора. Указанные изменения не требуют дополнительного согласования с Заказчиком и не влияют на действительность уже поданных Заявок.

12. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Ассоциация участников рынка сферы транспорта и логистики

«Цифровой транспорт и логистика»

ОГРН: 1197700006900

ИНН: 9706000104 КПП: 9706000104

Адрес: 109028, город Москва, Хохловский пер., д. 13 стр. 1

Р/с: 40703810902200000229

Банк: АО «Альфа-Банк» г. Москва

К/с: 30101810200000000593

БИК: 044525593

E-mail: info@dtla.ru